Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 313/2023
Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego
z dnia 10 października 2023 r.

**Uchwała Nr …………/…………/2023
Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego**

z dnia …………………………………. 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688), art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego uchwala, co następuje:

**§ 1.**Przyjmuje się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, zgodnie z załącznikiem, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

**§ 2.**Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

**§ 3.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik do uchwały Nr ………./………../2023
Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego
z dnia ………………………………… 2023 r.

**Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi**

**działalność pożytku publicznego na rok 2024**

**Rozdział 1.**
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.);

2) **działalności pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy, tj. działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;

3) **organizacjach pozarządowych** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;

4) **programie** - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023;

5) **Mieście** - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki;

6) **zadaniach publicznych** - należy przez to rozumieć każde działanie związane z realizacją zadań własnych Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki, określonych w art. 6 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;

7) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotacje zdefiniowane w art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, czyli podlegające szczególnym zasadom rozliczania środki budżetu jednostek samorządu terytorialnego, przeznaczone na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych;

8) **konkursie ofert** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ustawy;

9) **trybie pozakonkursowym** - należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert określonym w art. 19a ustawy.

**Rozdział 2.**
**Cele programu**

**§ 2.**1. **Główny cel programu:**

Głównym celem programu jest poprawa jakości życia mieszkańców, wzmocnienie aktywności społeczności lokalnej oraz kreowanie polityki społecznej.

2. **Cele szczegółowe**:

 Celem szczegółowym jest określenie zasad i form współpracy pomiędzy miastem, a organizacjami pozarządowymi poprzez opracowanie rocznego programu współpracy w tym:

1) promowanie i upowszechnianie modelu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi;

2) rozwój i promowanie dialogu obywatelskiego jako narzędzia dobrego rządzenia;

3) budowanie lokalnych partnerstw dla realizacji zadań publicznych;

4) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:

a) wykorzystywanie potencjału mieszkańców miasta w realizacji inicjatyw oddolnych,

b) rozwijanie i wzmacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, czyli odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie w szczególności na obszarach rewitalizacji miasta,

c) aktywizowanie osób starszych i młodzieży,

d) włączanie mieszkańców miasta w definiowanie i rozwiązywanie problemów społecznych,

e) podniesienie jakości życia i lepsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców poprzez zwiększenie aktywności organizacji, w szczególności poprzez działania na rzecz niwelowania skutków pandemii,

f) warunki służące do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

5) zwiększanie aktywności zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

6) kreowanie i wykorzystanie możliwości, jakie niesie ze sobą rozwój wolontariatu;

7) integracja organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne;

8) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;

9) wzrost świadomości społecznej na temat roli i działalności organizacji pozarządowych;

10) tworzenie przyjaznego środowiska dla powstania i funkcjonowania organizacji pozarządowych.

**Rozdział 3.**
**Przedmiot i zasady współpracy**

**§ 3.**1. Przedmiotem współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi jest realizowanie zadań publicznych w zakresie:

1) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;

2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;

5) działalności wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnej;

6) nauki, szkolnictwa wyższego, edukację, oświatę i wychowanie;

7) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży;

8) kultury, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

9) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

11) turystyki i krajoznawstwa;

12) porządku i bezpieczeństwa publicznego;

13) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

14) promocji i organizacji wolontariatu;

15) działalności na rzecz rodziny.

2. Współpraca miasta z organizacjami:

1) będzie się odbywać w pierwszej kolejności w obszarach priorytetowych wskazanych w niniejszym programie;

2) może przybierać formy finansowe i pozafinansowe;

3) uwzględnia inicjatywę lokalną na zasadach określonych w ustawie.

**Rozdział 4.**
**Formy współpracy finansowej**

**§ 4.**Współpraca finansowa miasta z organizacjami pozarządowymi polega na zlecaniu realizacji zadań publicznych w formie **wspierania** lub **powierzania** ich wykonywania wraz z udzieleniem dotacji na ten cel oraz wprowadzeniu zakupu usług społecznych, a także uruchomieniu Lokalnego Programu Mikrograntowego.

**Rozdział 5.**
**Formy współpracy pozafinansowej**

**§ 5.**Pozafinansowa współpraca miasta z organizacjami może w szczególności odbywać się
w następujących formach:

1) **informacyjnej poprzez:**

a) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi lub Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego, projektów aktów prawa miejscowego i innych dokumentów dotyczących działalności pożytku publicznego,

b) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących spoza budżetu miasta,

c) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach internetowych Urzędu Miasta,

d) pisemne lub e-mailowe powiadomienie o możliwości składania propozycji do programu współpracy,

e) umieszczanie na stronie internetowej Urzędu Miasta informacji dotyczących szkoleń, konferencji i innych ogłoszeń,

f) prowadzenie na stronie internetowej Urzędu Miasta osobnej zakładki dotyczącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,

g) wysyłanie informacji drogą e-mailową i SMS-em o ogłoszeniach dotyczących otwartych konkursów ofert,

h) bezpłatne wsparcie doradcze, szkoleniowe i animacyjne dla organizacji pozarządowych w lokalnym biurze w Tomaszowie Mazowieckim.

2) **promocyjnej poprzez:**

a) umieszczanie informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta dotyczącej działalności i akcji przeprowadzonych przez organizacje pozarządowe,

b) współorganizację kolejnej edycji kampanii pn. „A gdy nadchodzi pora PIT-owa, wpisz 1,5% dla Tomaszowa”,

c) współorganizację Pikniku Organizacji Pozarządowych LOKALNI NIEBANALNI,

d) współorganizację i uczestnictwo w wydarzeniach kulturalno - sportowych,

e) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym i grupom nieformalnym współpracującym z miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

f) współorganizację konkursu kreatywności społecznej.

3) **organizacyjnej poprzez:**

a) organizowanie szkoleń/doradztwa w związku ze zmianą przepisów prawnych, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez organizacje pozarządowe,

b) obejmowanie patronatem przez Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego działań i programów, prowadzonych przez organizacje pozarządowe,

c) podejmowanie inicjatyw integrujących sektor publiczny i pozarządowy w zakresie zadań publicznych ważnych dla lokalnego rozwoju,

d) tworzeniu, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym
i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli samorządu wraz z określeniem przedmiotu ich działania,

e) realizacja wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, szczególnie z zakresu kultury, turystyki, sportu, rekreacji, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pomocy społecznej, profilaktyki oraz promocji wolontariatu.

4) **technicznej w zakresie:**

a) udostępnianiu sali obrad Urzędu Miasta na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte oraz w miarę możliwości umożliwienia organizacjom pozarządowym realizację przedsięwzięć na terenie miejskich obiektów w tym nieodpłatnego udostępnienia przestrzeni miejskiej Przystani,

b) użyczania sprzętu multimedialnego do realizacji zadań statutowych i regulaminowych,

c) umożliwiania dostępu do materiałów dotyczących działalności sektora pozarządowego.

**Rozdział 6.**
**Sposób realizacji programu**

**§ 6.**Program jest realizowany poprzez współpracę pomiędzy:

1) **Radą Miejską Tomaszowa Mazowieckiego** - jako organem stanowiącym, uchwalającym Program;

2) **Prezydentem Miasta Tomaszowa Mazowieckiego** - jako organem wykonawczym, realizującym Program;

3) **organizacjami pozarządowymi** w zakresie realizacji zadań publicznych miasta;

4) **komisją konkursową** - opiniowanie złożonych ofert na realizację zadań;

5) **Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego** w zakresie inicjowania nowych
i wypowiadania się o dotychczasowych formach współpracy miasta z sektorem pozarządowym, współtworzenia i konsultowania dokumentów dotyczących działalności pożytku publicznego;

6) **Tomaszowską Radą Seniorów** w zakresie inicjowania zadań oraz konsultowania podejmowanych działań na rzecz seniorów, a także opiniowania dokumentów dotyczących osób starszych;

7) **Młodzieżową Radą Miasta** w zakresie inicjowania zadań i konsultowania dokumentów dotyczących młodzieży;

8) **grupami nieformalnymi** w zakresie odpowiadającym działaniom miasta;

9) **Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** – współpraca w obszarze profilaktyki.

**Rozdział 7.**
**Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 7.**Wyznacza się następujące obszary współpracy w sferze realizacji zadań publicznych:

1) **pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:**

a) realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej, a w szczególności:

- prowadzenie działań aktywizujących na rzecz osób potrzebujących wsparcia,
w szczególności działań mających na celu integrację osób niepełnosprawnych,

- programy aktywizujące w zakresie włączania mieszkańców w życie społeczne,

- podejmowanie działań profilaktycznych, edukacyjnych i integracyjnych mających na celu podnoszenie poziomu wiedzy o chorobach cywilizacyjnych,

b) działania mające na celu zapewnienie całodobowego schronienia, posiłków oraz niezbędnego wyposażenia osobom bezdomnym, a także prowadzenie działań długofalowych mających na celu przywracanie do życia w naturalnym środowisku lub rodzinie osób objętych pomocą oraz realizacja programu w ramach Miejskiego Programu Rozwiązywania Problemu Bezdomności,

c) prowadzenie punktu wydawania odzieży, obuwia i innych tekstyliów dla mieszkańców znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, zagrożonych wykluczeniem społecznym;

2) **wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej:**

a) prowadzenie placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży,

b) organizacja imprez sprzyjających integracji rodzin;

3) **podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:**

a) realizacja zadań dotyczących wychowania patriotycznego i pobudzania aktywności obywatelskiej,

b) organizacja imprez patriotycznych upamiętniających ważne wydarzenia historyczne,

c) upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa;

4) **działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:**

a) realizacja zadań z zakresu Miejskiego programu działań na rzecz seniorów, a w szczególności w dziedzinach edukacji, kultury, integracji i aktywizacji;

5) **działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnej:**

a) promowanie przekazywania 1,5% podatku dochodowego na rzecz działalności lokalnych organizacji pożytku publicznego poprzez kampanię społeczną,

b) współpraca przy organizacji lokalnych wydarzeń promujących działalność organizacji pozarządowych,

c) wdrażanie innowacyjnych rozwiązań wspierających rozwój społeczeństwa obywatelskiego;

6) **działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży;**

7) **kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

a) realizacja zadań dotyczących kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

b) organizowanie wydarzeń, imprez i innych form artystycznych z zakresu rozwoju i promocji kultury,

b) prowadzenie działań związanych z edukacją regionalną;

8) **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;**

9) **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**

a) działania na rzecz bezdomnych zwierząt,

b) działania na rzecz podnoszenia świadomości ekologicznej mieszkańców miasta w tym działania wspierające i poprawiające stan środowiska w mieście poprzez organizację i udział w różnych rodzajach akcjach, wspieranie inicjatyw dla zwiększenia poziomu segregacji odpadów komunalnych;

10) **turystykę i krajoznawstwo:**

a) realizacja zadań dotyczących upowszechniania turystyki i krajoznawstwa;

11) **porządek i bezpieczeństwo publiczne:**

a) realizacja zadań z zakresu Programu Poprawy Bezpieczeństwa w Tomaszowie Mazowieckim - Bezpieczne Miasto,

b) realizacja zadań edukacyjnych z zakresu ochrony przeciwpożarowej, szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie bezpiecznego poruszania się na drogach oraz korzystania z obszarów wodnych;

12) **przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:**

a) realizacja zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025,

b) realizacja zadań Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie;

13) **promocji i organizacji wolontariatu:**

a) upowszechnianie idei wolontariatu oraz obchody Międzynarodowego Dnia Wolontariusza;

14) **działalność na rzecz rodziny:**

a) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania ochrony praw dziecka;

15) **działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:**

a) prowadzenie dla organizacji pozarządowych lokalnego biura wsparcia.

**Rozdział 8.**
**Okres realizacji programu**

**§ 8.**Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

**Rozdział 9.**
**Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

 **§ 9.**Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu wynosi **1.700.000,00 zł (słownie: jeden milion siedemset złotych).** Poszczególne kwoty na realizację zadań publicznych będą zabezpieczone w budżecie poszczególnych wydziałów. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego Programu, może ulec zmianie w zależności od możliwości budżetu Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki.

**Rozdział 10.**
**Sposób oceny realizacji programu**

**§ 10.**Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

1) liczbę otwartych konkursów ofert;

2) liczbę ofert złożonych na realizację zadań publicznych;

3) liczbę umów zawartych na wsparcie i powierzenie realizacji zadań publicznych;

4) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;

5) liczbę organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;

6) wysokości udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych;

7) całkowity koszt realizacji zadań zleconych organizacjom pozarządowym.

**Rozdział 11.**
**Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 11.**Tworzenie programu odbyło się w następujący sposób:

1) zebranie propozycji organizacji pozarządowych dotyczących realizacji zadań publicznych na rok 2024;

2) przygotowanie projektu programu;

3) poddanie projektu programu pod konsultacje zgodnie z Uchwałą NR LXII/519/2010 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji”;

4) opublikowanie projektu uchwały na stronie internetowej Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim wraz z informacją o możliwości zgłaszania opinii i wniosków do powyższego projektu;

5) zapoznanie się organizacji pozarządowych i rady działalności pożytku publicznego z projektem uchwały;

6) skierowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 pod obrady Miejskiej Rady Tomaszowa Mazowieckiego.

**Rozdział 12.**
**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert**

**w otwartych konkursach ofert**

**§ 12.**1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu, w celu opiniowania składanych ofert powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Tryb powoływania komisji:

1) Baza kandydatów stanowi listę osób zgłoszonych w celu reprezentacji poszczególnych organizacji pozarządowych na członków komisji.

2) Komisja obraduje na posiedzeniach, na których odbywa się opiniowanie ofert.

3) Zespołem kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący.

3. Zasady działania Komisji:

1) Komisja dokumentuje przebieg posiedzenia sporządzając protokół;

2) Protokół z posiedzenia, oświadczenia oraz inne dokumenty powstałe w czasie pracy Komisji przechowywane są w prowadzonych zbiorach dokumentów;

3) Wszyscy członkowie Komisji mają prawo wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę jej pracy;

4) Komisja opiniuje i przedstawia Prezydentowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego wszystkie złożone oferty;

**Rozdział 13.**
**Postanowienia końcowe**

**§ 13.**Szczegółowe zasady przyznawania dotacji, warunki ubiegania się o dotację, tryb przyznawania, rozliczania, rozliczania i kontroli udzielanych dotacji określają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawne.